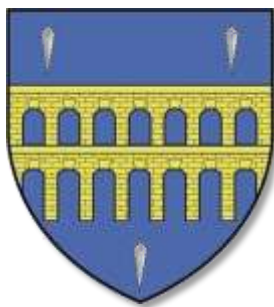


COMMUNE D'AUDUN-LE-ROMAN



Recyclage agricole des boues de la station d'épuration : Études préalables

MARCHÉ DE SERVICES PROCÉDURE ADAPTÉE

RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION (RC)

REMISE DES OFFRES POUR LE VENDREDI 1^{er} JUIN 2018 À 17 HEURES

par tout moyen permettant de déterminer de façon certaine la date et l'heure de leur réception
et de garantir la confidentialité, à l'adresse indiquée à la fin du présent document.

Pouvoir adjudicateur :

COMMUNE D'AUDUN-LE-ROMAN

Adresse : 7A, place du Général de Gaulle

54560 AUDUN-LE-ROMAN

Tél. : 03.82.21.60.23

Télécopie : 03.82.21.58.70

Courriel : urbanisme.audun-le-roman@orange.fr

Délai de validité de l'offre : 120 jours.

RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION (RC)

Article 1 – Objet du marché

Les eaux usées de la commune d'AUDUN-LE-ROMAN (Meurthe-et-Moselle) sont traitées par une station d'épuration en aération prolongée depuis 1987.

Actuellement, les boues produites sont déshydratées par intervention d'une unité mobile puis évacuées en décharge ou sur un site de compostage en fonction de leur qualité. Si par le passé les analyses des boues produites ont révélé des concentrations en HAP et parfois en ETM dépassant les valeurs-limites, les analyses effectuées depuis trois ans consécutives (cf. les comptes-rendus des analyses ci-annexés) ont révélé des concentrations en HAP et en ETM en deçà des valeurs-limites fixées par l'Arrêté du 8 janvier 1998 fixant les prescriptions techniques applicables aux épandages de boues sur les sols agricoles pris en application du décret n° 97-1133 du 8 décembre 1997 relatif à l'épandage des boues issues du traitement des eaux usées. Les boues, conformes, produites depuis trois ans sont évacuées vers une plateforme de compostage pour être valorisées conformément à la norme NFU 44-095. La production régulière de boues conformes permet désormais d'envisager la mise en place d'un plan d'épandage.

La commune d'AUDUN-LE-ROMAN, maître d'ouvrage de la station d'épuration, souhaite donc étudier les alternatives en matière d'évacuation et de valorisation des boues provenant de sa S.T.E.U. (épandage en agriculture, incinération...) et les conditions techniques et financières de mise en œuvre de ces opérations. Une étude préalable de faisabilité a été réalisée en 2002, elle n'a pas donné lieu à la mise en place d'un plan d'épandage.

1.1 - Mode de passation

La procédure de passation utilisée est la procédure adaptée ouverte. Elle est soumise aux dispositions de l'article 27 du Décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics.

Article 2 – Lieu d'exécution

Les différentes prestations à réaliser sont localisées sur la commune d'Audun-le-Roman (Meurthe et Moselle)

Article 3 – Allotissement

Le marché ne comporte qu'un seul lot.

Article 4 – Durée du marché

Le marché prévoit deux études : une étude de faisabilité qui statuera quant à la possibilité d'élaborer un plan d'épandage, l'élaboration proprement dite du plan d'épandage si l'étude de faisabilité statue favorablement en ce sens. La durée maximale de l'étude de faisabilité n'excèdera pas une durée de douze mois à compter du 1^{er} juin 2018. La durée des études ne pourra excéder une période de vingt-quatre mois également à compter du 1^{er} juin 2018.

Article 5 – Modalités de financement

Les prix sont réputés fermes et non actualisables.

Le règlement des dépenses se fera par mandat administratif suivi d'un virement.

Les prix sont réputés comprendre toutes les charges fiscales, parafiscales ou autres frappant obligatoirement la prestation ainsi que tous les frais afférents au conditionnement, au stockage, à l'emballage, à l'assurance et au transport jusqu'au lieu de livraison, ainsi que toutes les autres dépenses nécessaires à l'exécution des prestations, les marges pour risques et les marges bénéficiaires. En cas de sous-traitance, les prix du marché sont réputés couvrir les frais de coordination et de contrôle, par l'entrepreneur, de ses sous-traitants, ainsi que les conséquences de leurs défaillances éventuelles.

Article 6 – Contenu du dossier de consultation

Le dossier de consultation comprend les pièces suivantes :

- ❖ l'avis d'appel public à la concurrence ;
- ❖ l'Acte d'Engagement (AE) ;
- ❖ le Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) et ses annexes ;
- ❖ le Règlement de la Consultation (RC) ;
- ❖ l'étude de faisabilité SEDE Environnement 2002 (rapports établis en février et septembre 2002) ;
- ❖ le *Manuel d'autosurveillance du système d'assainissement d'Audun-le-Roman* version C.
- ❖ les analyses des boues d'épuration produites entre 2014 et 2018.
- ❖ les fiches bilans concernant la production et le mode de valorisation des boues d'épuration établies par la Chambre d'agriculture de Meurthe-et-Moselle entre 2014 et 2016 ;
- ❖ les bilans d'audit techniques des installations d'assainissement des collectivités territoriales (ATC) établis par l'I.R.H. entre 2015 et 2017.

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit d'apporter, au plus tard six jours avant la date limite fixée pour la remise des offres, des modifications de détail au dossier de consultation.

Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

Si, pendant l'examen du dossier par les candidats, la date limite fixée pour la remise des offres est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

Article 7 –Variantes et options

VARIANTES

Les variantes ne sont pas autorisées.

OPTIONS/PSE

Le présent marché ne comporte aucune option.

Article 9 – Délai minimum de validité des offres

Le délai minimum de validité des propositions est de 120 jours à compter de la date limite fixée pour la réception des propositions.

Article 10 - Mise à disposition du dossier de consultation

Conformément à l'article 39 du *Décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics*, le pouvoir adjudicateur met à disposition le dossier de consultation par voie électronique, sur le site Xmarchés consultable via l'URL suivante : <https://www.xmarches.fr/>

Pour accéder directement aux documents du marché porter la référence suivante : AUDUN008

dans le champ « Accès rapide ».

Après avoir cliqué sur le lien d'accès à la page de présentation du marché, il est possible de :

- télécharger l'avis d'appel public à la concurrence concernant le marché ;
- de télécharger le dossier de consultation des entreprises ;
- de télécharger le règlement de consultation ;
- de poser une demande d'information complémentaire.

Article 11 -Documents à produire

Le dossier à remettre par chaque candidat comprendra les pièces suivantes :

1/ Justificatifs pour la candidature :

1. la *Lettre de candidature-habilitation du mandataire par ses cotraitants* (DC1) disponible et téléchargeable via l'URL suivante :
2. https://www.economie.gouv.fr/files/directions_services/daj/marches_publics/formulaire/DC/imprimes_dc/DC1-2016.doc ;
3. Déclaration du candidat individuelle ou du membre du groupement (DC2) disponible et téléchargeable via l'URL suivante :
4. https://www.economie.gouv.fr/files/directions_services/daj/marches_publics/formulaires/DC/imprimes_dc/DC2-2016.doc.
5. le Document Unique de Marché Européen (DUME) peut se substituer aux formulaires DC1 et DC2, il peut être établi sur le site de la Commission européenne via l'URL suivante :
6. <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=fr>
7. la déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles ;
8. les attestations visées par des maîtres de l'ouvrage pour la réalisation opération similaire ;
9. les statistiques des effectifs moyens annuels de l'opérateur économique, permettant également d'apprécier de l'importance du personnel d'encadrement et ce pour chacune des trois dernières années ;
10. la liste des outillages, matériels et équipements techniques dont l'opérateur économique dispose pour réaliser des prestations de même nature ;
11. la liste des travaux exécutés au cours des deux dernières années à laquelle seront jointes les attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants (certificat de capacité), indiquant le montant, l'époque, le lieu d'exécution des prestations ainsi que des précisions permettant de confirmer que les missions ont été conduites selon les règles de l'art et menées régulièrement à bonne fin.
12. les certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen (certificats d'identité professionnelle, références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur à réaliser la prestation).

N.B. : En cas de groupement uniquement, une lettre de candidature (imprimé DC1) sera signée par chaque membre du groupement ou par le mandataire dûment habilité. Les justifications prévues ci-dessous seront fournies par le groupement afin de permettre l'appréciation globale des capacités des membres du groupement. Il n'est pas exigé que chaque cotraitant ait la totalité des compétences requises pour l'exécution du marché.

2/ Pièces de l'offre :

1. l'acte d'engagement (ATTR1) ;
2. le document de présentation des éléments financiers ? Cadre de Décomposition du Prix Global et Forfaitaire (CDPGF) dûment complété, paraphé et signé ;
3. le cadre de réponse, destiné à apprécier les capacités techniques du candidat, annexé au dossier de consultation des entreprises sera complété.

Sur ce document le candidat :

- ❖ dressera la liste des missions analogues qu'il a effectuées au cours des trois dernières années ;
 - ❖ détaillera les moyens matériels et humains qui seront mobilisés pour la réalisation des études qui font l'objet du présent marché ; il fournira p. ex. le curriculum vitae des personnes qui seront chargés de les mener à bien, il indiquera aussi le volume d'heures qu'il allouera à la collecte d'information, aux enquêtes sur site et à la rédaction du rapport final ;
 - ❖ décrira la méthodologie qu'il souhaite adopter pour réaliser la mission que la Collectivité peut être amenée à lui confier.
 - ❖ précisera sous quel délai les études peuvent débuter et établira un calendrier prévisionnel d'intervention.
4. il joindra des éléments (clichés, vidéos, comptes-rendus, rapports...) qui constitueront son mémoire technique et qui permettront d'apprécier son potentiel opérationnel ainsi que son aptitude à l'établissement de documents de restitution.
 5. le CCTP, paraphé et signé.

Article 12 – Critères de sélection – Négociations – Attributions.

12.1 - Critères de sélection

Les candidatures jugées conformes seront notées et classées d'après les critères de comparaison suivants :

*Chacune des offres des candidats se verra affectée une note par critère.
La note du critère technique sera établie sur la base des mémoires transmis par les candidats.*

VALEUR TECHNIQUE	50%
PRIX	50%

12.1.1 Le critère de la valeur technique – Pondération du critère : 50%.

La valeur technique sera appréciée au regard du contenu du mémoire technique du candidat, et notamment sur la base des sous-critères suivants, attribués d'une note :

- Sous-critère n° 1 (note sur 6) : références du prestataire ;
- Sous-critère n° 2 (note sur 6) : moyens matériels et humains ;
- Sous-critère n° 3 (note sur 5) : méthodologie ;
- Sous-critère n° 4 (note sur 3) : réactivité, délai, disponibilité.

Les notes obtenues au titre des sous critères seront additionnées pour donner une note globale sur 20.

12.1.2 Le critère du prix – Pondération du critère : 50%.

La méthode de notation retenue est la suivante :

Note du candidat = $40 \times (\text{prix le plus bas} / \text{prix proposé par le candidat})$

Les notes obtenues pour chacun des deux critères qui précèdent se verront appliquer le coefficient de pondération dont est affecté chaque critère, puis classées.

L'opérateur économique ayant présenté l'offre économiquement la plus avantageuse au regard des critères sus-énoncés sera déclaré attributaire provisoire du marché.

IMPORTANT : L'appréciation du critère de prix par la commune d'Audun-le-Roman se fera à partir de l'ensemble des prix figurant dans le cadre de décomposition du prix global et forfaitaire (CDPGF) qui sera complété et annexé au dossier de candidature.

N.B. : En cas de discordance constatée dans une offre, le candidat sera invité à rectifier les erreurs de multiplication, d'addition ou de report qui seraient constatées afin de permettre l'analyse de son offre.

12.2 - Attribution

Le marché sera attribué, parmi les candidats retenus, au candidat qui aura « présenté l'offre économiquement la plus avantageuse » (v. l'article 62 alinéa II du *Décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics*), et ce en fonction des critères d'attribution précisés dans le présent règlement de consultation.

Article 13 – Modalités de remise des offres.

La date limite de réception des offres est indiquée en en-tête du présent règlement de consultation.

Les offres qui seraient réceptionnées après la date et l'heure limite ci-dessus ne seront pas retenues, et seront renvoyées sans avoir été décachetées.

Les candidats doivent transmettre leur offre soit :

- sous pli cacheté portant la mention :

« Ne pas ouvrir – Recyclage agricole des boues de la station d'épuration : Études préalables ».

L'enveloppe contient les documents indiqués ci-dessus, donc la candidature et l'offre.

- par voie dématérialisée sur le profil acheteur de la commune d'Audun-le-Roman sur la plateforme Xmarchés accessible via l'URL : <https://www.xmarches.fr/> puis en accédant à la page de présentation du marché depuis le champ « Accès rapide » en portant la référence AUDUN008.

Article 14 - RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES.

Pour obtenir tous les renseignements administratifs ou techniques complémentaires qui leur seraient nécessaires, les candidats devront faire parvenir au plus tard six jours avant la date limite de remise des offres, une demande écrite :

❖ à l'adresse postale indiquée ci-dessus ;

- ❖ par mail via le profil acheteur du pouvoir adjudicateur sur la plateforme Xmarchés : <https://www.xmarches.fr/> ;
- ❖ ou directement à M. Philippe MORANT, responsable du service de l'assainissement, à l'adresse de messagerie électronique suivante : urbanisme.audun-le-roman@orange.fr.

Une réponse sera alors adressée à tous les candidats souhaitant présenter une offre, sous réserve de s'inscrire sur la plateforme.

Article 15 - JURIDICTIONS COMPÉTENTES.

En cas de différend concernant l'exécution du marché, la commune, pouvoir adjudicateur, et le ou les titulaire(s) dudit marché peuvent saisir l'organisme le comité consultatif de règlement amiable des litiges ou le Tribunal Administratif dans le ressort duquel la commune d'Audun-le-Roman est située, à savoir le Tribunal Administratif de Nancy, v. les coordonnées reproduites ci-dessous :

Organe chargé des procédures de médiation :

Comité consultatif interrégional de règlement amiable des différends ou litiges relatifs aux marchés publics de Nancy :

Préfecture de Meurthe-et-Moselle
1, rue du Préfet Claude Érignac
54038 NANCY Cedex
Tél. : 03.83.34.25.65. **(Mme Thérèse HERRY, secrétariat)**
Fax : 03.83.34.22.24.
Courriel : therese.herry@meurthe-et-moselle.gouv.fr

Instance chargée des procédures de recours :

Les contestations qui s'élèveraient entre les cocontractants et le pouvoir adjudicateur, au sujet des dispositions du présent contrat, seront soumises au

Tribunal administratif de Nancy
5, Place de la Carrière
C.O. n° 20038
54036 NANCY cedex
Tél. : 03.83.17.43.43.
Télécopie : 03.83.17.43.50.
Courriel : greffe.ta-nancy@juradm.fr

Avant tout contentieux, les parties s'engagent à faire acte de transaction ou de négociation dans les conditions fixées à l'article ci-dessus.

En tout état de cause, le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de ne pas donner suite à tout ou partie de la consultation.